



## PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS DĖL PALANGOS KULTŪROS CENTRO PAVADINIMO PAKEITIMO IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2015 m. gruodžio 23 d. Nr. T2-336  
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 16 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 21 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Palangos miesto savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Pakeisti Palangos kultūros centro pavadinimą į Palangos kultūros ir jaunimo centrą.
  2. Patvirtinti Palangos kultūros ir jaunimo centro nuostatus (pridedama).
  3. Pavesti Palangos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus jaunimo reikalų koordinatoriui Laurai Grendienei pasirašyti Palangos miesto kultūros ir jaunimo centro nuostatus ir įstatymų nustatyta tvarka įregistruoti nuostatus Juridinių asmenų registre.
  4. Nustatyti, kad Palangos miesto kultūros ir jaunimo centro pavadinimo pakeitimas ir nuostatų nauja redakcija įsigalioja nuo nuostatų įregistravimo Juridinių asmenų registre.
  5. Pavesti sprendimo vykdymo kontrolę Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriui.
  6. Pripažinti netekusiais galios:
    - 6.1. Palangos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 30 d. sprendimą Nr. T2-260 „Dėl Palangos kultūros centro nuostatų patvirtinimo“;
    - 6.2. Palangos miesto savivaldybės tarybos 2012 m. rugpjūčio 9 d. sprendimą Nr. T2-221 „Dėl viešosios įstaigos Palangos jaunimo informacijos, užimtumo ir karjeros centro įsteigimo, įstatų ir vadovo pareigybės aprašymo tvirtinimo“.
- Šis sprendimas gali būti skundžiamas Klaipėdos apygardos administraciniam teismui (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

Meras

Šarūnas Vaitkus

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės tarybos

2015 m. gruodžio 23 d. sprendimo Nr. T2-336

2 punktu

## **PALANGOS KULTŪROS IR JAUNIMO CENTRO NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Palangos kultūros ir jaunimo centras yra biudžetinė savivaldybės įstaiga, kuri savo veikla puoselėja etninę kultūrą, mėgėjų meną, kuria menines programas, plėtoja švietėjišką (edukacinę), pramoginę veiklą, tenkina bendruomenės kultūrinius poreikius, organizuoja profesionalaus meno sklaidą, įtraukia jaunimą į socialiai reikšmingą veiklą ir didina jaunimo integraciją į visuomenę.

2. Palangos kultūros ir jaunimo centro veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymu, Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų, kitais įstatymais ir teisės aktais, steigėjo sprendimais ir šiais nuostatais.

3. Palangos kultūros ir jaunimo centro steigėja ir savininko teises ir pareigas įgyvendinančioji institucija – Palangos miesto savivaldybės taryba (toliau – Savivaldybės taryba).

4. Biudžetinės įstaigos Palangos kultūros ir jaunimo centro savininkas – Palangos miesto savivaldybė, kodas 111101343, Vytauto g. 112, 00153 Palanga.

5. Palangos kultūros ir jaunimo centras yra įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąsias sąskaitas bankuose.

6. Palangos kultūros ir jaunimo centro pavadinimo santrumpa – PKJC, Palangos kultūros ir jaunimo centro (toliau – PKJC) buveinės adresas – Grafų Tiškevičių al. 1, 00135 Palanga.

7. PKJC nuostatai keičiami Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimu.

8. PKJC vieši pranešimai skelbiami PKJC interneto svetainėje. Teisės aktų nustatytais atvejais vieši pranešimai skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

9. PKJC gali būti paramos gavėjas.

### **II. VEIKLOS POBŪDIS, VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS**

10. PKJC pagal veiklos pobūdį yra daugiaviečių savivaldybės kultūros ir jaunimo centras.

11. PKJC veiklos tikslai – tenkinti visuomenės kultūrinius poreikius, puoselėti etninę kultūrą, mėgėjų meną, tautinę savimonę, visuomenės narių kūrybinius sugebėjimus, kurti menines programas, plėtoti edukacinę, pramoginę veiklą, rūpintis tautinių tradicijų išsaugojimu ir profesionalaus meno sklaidą, suteikti atvirą ir jaunimui laisvai prieinamą erdvę, dirbant atviro darbo su jaunimu principu, įtraukti jaunimą į socialiai reikšmingą veiklą ir didinti jaunimo integraciją į visuomenę.

12. Įgyvendindamas šiuos tikslus, PKJC vykdo šias funkcijas:

12.1. sudaro sąlygas etninės kultūros sklaidai, populiarina senąsias kultūros tradicijas, papročius, laiduoja etninės kultūros perimamumą;

12.2. organizuoja mėgėjų meno kolektyvų, studijų, būrelių veiklą;

12.3. rūpinasi mėgėjų meno kolektyvų parengimu ir dalyvavimu vietiniuose regioniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose festivaliuose, šventėse ir kituose renginiuose;

- 12.4. organizuoja valstybinių švenčių, atmintinų datų, kalendorinių švenčių minėjimą;
- 12.5. organizuoja etninę kultūrą, mėgėjų meną populiariančius renginius, tenkina sociokultūrinius bendruomenės poreikius;
- 12.6. rūpinasi vaikų ir jaunimo užimtumu, meniniu ugdymu;
- 12.7. padeda jaunimui integruotis į politinį, ekonominį, socialinį ir kultūrinį savivaldybės ir šalies gyvenimą;
- 12.8. skatina jaunimo saviraišką ir iniciatyvą, suteikia jauniems žmonėms galimybę realizuoti save ir įgyvendinti turimas idėjas;
- 12.9. organizuoja jaunimo užimtumą, plečia turiningo laisvalaikio pasiūlą, formuoja pramogų kultūrą;
- 12.10. renka, kaupia ir nemokamai teikia jaunimui, jaunimo organizacijoms informaciją, susijusią su galimybėmis dalyvauti įvairių fondų skelbiamuose konkursuose, programose, konsultuoja jaunimą jam rūpimais laisvalaikio užimtumo, dalyvavimo aktyvioje veikloje galimybių klausimais;
- 12.11. telkia savivaldybės jaunimą bendroms aktualioms problemoms spręsti, skatina tarptautinį jaunimo bendradarbiavimą;
- 12.12. plėtoja tarpinstitucinį bendradarbiavimą, dalinasi gerąja patirtimi, siekiant jaunimo užimtumo problemų sprendimo (orientuotis ne tik į aktyvųjį, bet ir neaktyvų, probleminį, socialiai pažeidžiamą jaunimą).
13. PKJC veiklą, plėtojant kultūrinį darbą ir darbą su jaunimu savivaldybės teritorijoje, įgyvendinant savivaldybės kultūros politiką, koordinuoja Palangos miesto savivaldybės administracijos kultūros padalinys.
14. PKJC, vykdydamas veiklą, bendradarbiauja su Palangos miesto savivaldybės administracijos kultūros, švietimo ir kitais padaliniais, miesto kultūros ir švietimo įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, Lietuvos ir užsienio kultūros įstaigomis, kūrybiniais kolektyvais.
15. PKJC gali savarankiškai kurti kūrybinius, koncertinius, mokomuosius, profesionalius bei kitus meno kolektyvus, atviras jaunimo erdves teisės aktų nustatyta tvarka.

### **III. PALANGOS KULTŪROS IR JAUNIMO CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS**

16. Nuostatuose numatyti veiklai vykdyti PKJC turi teisę:
  - 16.1. teisės aktų nustatyta tvarka valdyti, naudoti, saugoti valstybės ir savivaldybės jam patikėjimo teise perduotą turtą ir juo disponuoti;
  - 16.2. teisės aktų nustatyta tvarka sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus, susijusius su PKJC turto naudojimu;
  - 16.3. teikti mokamas paslaugas, kurių sąrašą tvirtina ir kainas nustato steigėjas;
  - 16.4. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
  - 16.5. atsiskaityti už pateiktas prekes, suteiktas paslaugas ir atliktus darbus bet kuria sutarta forma, neprieštaraujančia Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams;
  - 16.6. teisės aktų nustatyta tvarka stoti ir jungtis į pelno nesiekiančių šalies ir tarptautinių organizacijų asociacijas bei dalyvauti jų veikloje;
  - 16.7. informuoti steigėją apie netinkamas PKJC funkcijoms vykdyti sąlygas, teikti paraiškas gauti finansavimą darbo sąlygoms gerinti;
  - 16.8. turėti ir kitokias šiais nuostatais numatytas civilines teises ir pareigas, jei jos neprieštaruoja Lietuvos Respublikos įstatymams.
17. PKJC privalo:
  - 17.1. rengti įstaigos veiklos, strateginio planavimo dokumentus, atitinkančius nuostatuose numatytus tikslus ir uždavinius;

17.2. naudoti iš savivaldybės biudžeto lėšas tik PKJC nuostatuose numatytiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti ir tik pagal asignavimų valdytojų patvirtintas išlaidų sąmatas;

17.3. vykdyti buhalterinę apskaitą, teikti finansinę-buhalterinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms ir mokėti mokesčius įstatymų nustatyta tvarka;

17.4. užtikrinti PKJC darbuotojams saugias darbo sąlygas;

17.5. sudaryti sąlygas darbuotojų kvalifikacijai kelti;

17.6. teikti steigėjui ir kitoms teisės aktuose numatytoms institucijoms savo veiklos ir finansines ataskaitas bei garantuoti šių ataskaitų teisingumą;

17.7. PKJC gali turėti ir kitas įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

#### **IV. PALANGOS KULTŪROS IR JAUNIMO CENTRO VALDYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS**

18. PKJC veikla organizuojama vadovaujantis šiais nuostatais, darbuotojų pareigybių aprašymais.

19. Savivaldybės taryba, kaip įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija:

19.1. tvirtina, keičia ir papildo PKJC nuostatus;

19.2. nustato ir tvirtina didžiausią leistiną pareigybių skaičių;

19.3. tvirtina metinį biudžetą (skiria metinius įstaigos asignavimus);

19.4. priima sprendimus dėl PKJC reorganizavimo ir likvidavimo;

19.5. priima sprendimą dėl PKJC buveinės pakeitimo;

19.6. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus.

20. Savivaldybės meras įstatymų nustatyta tvarka:

20.1. skiria ir atleidžia PKJC direktorių;

20.2. nustato PKJC direktoriaus darbo užmokestį, skiria nuobaudas;

20.3. sprendžia PKJC direktoriaus paskatinimo, atostogų, pavadavimo, tarnybinių komandiruočių klausimus.

21. Kvalifikacinius reikalavimus PKJC direktoriui, konkurso užimti PKJC direktoriaus pareigas nuostatus, PKJC direktoriaus pareigybės aprašymą, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros centrų įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros ministro patvirtintais kvalifikaciniais reikalavimais valstybės ir savivaldybių kultūros centrų vadovams bei Lietuvos respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintu jaunimo darbuotojų veiklos aprašu, tvirtina ir PKJC direktoriaus darbo sutarties sąlygas nustato Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorius.

22. PKJC vadovas yra vienasmenis biudžetinės įstaigos valdymo organas, į pareigas skiriamas konkurso būdu. PKJC vadovo pareigų pavadinimas – direktorius.

23. PKJC direktorius:

23.1. organizuoja PKJC darbą, kad būtų įgyvendinami biudžetinės įstaigos tikslai ir vykdomos šiuose nuostatuose nustatytos funkcijos;

23.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, PKJC nuostatų ir kitų teisės aktų;

23.3. vadovauja strateginio ir metinės veiklos dokumentų rengimui, juos tvirtina bei kontroliuoja jų įgyvendinimą;

23.4. organizuoja iš valstybės ir savivaldybės biudžetų bei kitų finansavimo šaltinių finansuojamų programų paraiškų rengimą ir teikimą bei projektų įgyvendinimą;

23.5. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;

23.6. administruoja PKJC asignavimus, vykdo kitas biudžeto asignavimų valdymo funkcijas;

23.7. Palangos miesto savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka atsiskaito ir teikia savo veiklos ataskaitas Palangos miesto savivaldybės tarybai;

23.8. tvirtina pajamų, gautų iš PKJC teikiamų paslaugų ir specialiųjų programų išlaidų, sąmatas;

23.9. tvirtina PKJC struktūrą, struktūrinių padalinių nuostatus, vidaus darbo ir tvarkos taisykles, darbuotojų pareigybių aprašymus ir pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus ir kitus dokumentus;

23.10. tvirtina saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, elektroaugos instrukcijas;

23.11. teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia PKJC darbuotojus, skatina juos ir skiria drausmines nuobaudas, nustato darbuotojų atlyginimus neviršydamas darbo užmokesčiui skirtų asignavimų, tvirtina darbo apmokėjimo tvarką;

23.12. PKJC vardu sudaro sutartis su kitais juridiniais ir fiziniais asmenimis, priima sprendimus dėl PKJC veiklos organizavimo ir plėtojimo, tvirtina kitus įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus, išduoda įgaliojimus;

23.13. atsako už ūkinę ir finansinę PKJC veiklą;

23.14. užtikrina racionalų ir taupų lėšų bei turto naudojimą, veiksmingą PKJC vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;

23.15. vertina esamą kultūros ir meno, jaunimo aplinką;

23.16. teisės aktų nustatyta tvarka atstovauja PKJC teisme, kitose valstybės ar savivaldybės institucijose, įstaigose bei santykiuose su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis arba tam įgalioja kitus PKJC darbuotojus;

23.17. teisės aktų nustatyta tvarka vykdo kitas funkcijas.

24. PKJC trejų metų laikotarpiui sudaroma kolegiali patariamojo balso teisę turinti 6 narių taryba. PKJC direktoriaus teikimu tarybą sudaro ir atšaukia steigėjas. Tarybos darbo reglamentą tvirtina PKJC direktorius.

25. PKJC tarybą sudaro du PKJC direktoriaus pasiūlyti nariai, du Palangos miesto savivaldybės administracijos kultūros padalinio pasiūlyti specialistai, menininkai, mokslininkai, meno kritikai, visuomenės atstovai, du Palangos miesto savivaldybės jaunimo reikalų tarybos deleguoti atstovai.

26. Tarybai negali vadovauti PKJC direktorius.

27. Taryba:

27.1. svarsto ir vertina PKJC sezonines ir perspektyvines kūrybinės ir darbo su jaunimu veiklos programas bei jų įgyvendinimo rezultatus ir teikia rekomendacijas PKJC direktoriui;

27.2. aptaria PKJC kūrybinei ir darbo su jaunimu veiklai reikšmingas programas ir teikia pasiūlymus dėl jų kokybės ir priežiūros;

27.3. svarsto kitus aktualius kūrybinės, darbo su jaunimu, administracinės, ūkinės veiklos klausimus.

## **V. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMO Į DARBĄ IR DARBO APMOKĖJIMO TVARKA**

28. PKJC darbuotojų darbo santykius reglamentuoja Lietuvos Respublikos darbo kodeksas ir kiti teisės aktai.

29. PKJC darbuotojų darbo apmokėjimas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Vyriausybės nutarimais, kultūros ministro įsakymais, socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, PKJC steigėjo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

30. PKJC kultūros ir meno, jaunimo studijos darbuotojų atestaciją organizuoja ir vykdo Palangos miesto savivaldybės administracijos kultūros padalinys pagal Kultūros ministerijos nustatytą tvarką.

## **VI. PALANGOS KULTŪROS IR JAUNIMO CENTRO TURTAS, LĖŠŲ ŠALTINIAI**

31. PKJC finansuojamas iš Palangos miesto savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintas sąmatas, laikantis finansavimo taisyklių.

32. PKJC savininko perduotas ir PKJC įgytas turtas nuosavybės teise priklauso Palangos miesto savivaldybei, o PKJC šį turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teisės aktų nustatyta tvarka.

33. PKJC direktorius gali parduoti, perduoti, perleisti, išnuomoti, įkeisti ilgalaikį turtą, taip pat laiduoti ir garantuoti juo kitų subjektų prievolių vykdymą tik Savivaldybės tarybai leidus.

34. PKJC lėšas sudaro:

34.1. Palangos miesto savivaldybės biudžeto asignavimai;

34.2. valstybės biudžeto asignavimai;

34.3. pajamos, gautos už mokamas paslaugas;

34.4. fizinių ir juridinių asmenų parama;

34.5. kitos teisėtai įgytos lėšos.

35. PKJC gali gauti valstybės ir savivaldybės biudžetų asignavimų, teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauti Kultūros ministerijos, apskrities, savivaldybės skelbiamuose konkursuose kultūrinės veiklos programoms vykdyti.

## **VII. PKJC FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ**

36. PKJC finansinės veiklos kontrolę vykdo steigėjas ir kitos valstybinės institucijos ar įstaigos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

## **VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

37. PKJC įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka gali turėti emblemą ir kitą atributiką.

38. PKJC likviduojamas arba reorganizuojamas steigėjo sprendimu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

39. Pakeisti PKJC nuostatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre dienos.

---